**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Medicome Sp. z o.o. z siedzibą w Oświęcimiu**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe. Szczegóły dotyczące tego przetwarzania podane zostały poniżej.

**Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Medicome spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedziba w Oświęcimiu, ul. 3 maja 10, 32-600 Oświęcim, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000356599, NIP: 5492396703, REGON: 121227840, kapitał zakładowy: 100.000 zł, tel.: +48 570 333 337, adres e-mail: recepcja@medicome.pl

**Inspektor ochrony danych:**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy w formie elektronicznej na adres e-mail:recepcja@medicome.pl, telefonicznie: +48 570 333 337, lub pisemnie na adres naszej siedziby tj. ul. 3 Maja 10, 32-600 Oświęcim.

**Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b), c), f) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w następujących celach:

1. Ustalenie tożsamości pacjenta przed udzieleniem świadczenia, w szczególności poprzez zgłoszenie do objęcia opieką medyczną, świadczenia w ramach badań klinicznych lub innych świadczeń pozamedycznych, weryfikację danych podczas umawiania wizyty na odległość lub na miejscu na stanowiskach recepcyjnych czy w gabinecie lekarskim na podstawie art.. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 25 ust. 1 ustawy o prawach pacjenta oraz § 10 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania w zw. z art. 4 ust. 3 ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia;
2. Świadczenie usług medycznych na rzecz pacjentów na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty w zw. z art. 25 ust. 1 ustawy o prawach pacjenta w zw. z art. 9 ust. 2 lit. h RODO oraz § 10 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
3. Świadczenie usług w ramach badań klinicznych na rzecz pacjentów na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) oraz b) RODO;;
4. Świadczenie usług pozamedycznych na podstawie zawartej umowy na podstawie art.. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
5. Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji medycznej, w tym dotyczącej badań klinicznych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 24 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz § 10 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
6. odbiór i archiwizacja oświadczeń pacjentów, w których upoważniają inne osoby do dostępu do ich dokumentacji medycznej oraz udzielania im informacji o stanie zdrowia tego pacjenta na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 9 ust. 3 oraz art. 26 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz § 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
7. Kontakt z pacjentem pod podanym przez niego numerem telefonu czy adresem e-mail, aby np. potwierdzić badania/konsultację bądź odwołanie terminu, przypomnieć terminie czy poinformować o możliwości odbioru wyniku badań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest opieka około obsługowa nad pacjentem oraz sprawniejsze zarządzanie grafikami;
8. Przetwarzanie wizerunku w ramach monitoringu w recepcji oraz na parkingu (pl. Kościuszki 12 oraz ul 3 maja 10 w Oświęcimiu), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
9. Przetwarzanie nagrań głosu w przypadku korzystania z kontaktu telefonicznego w zw. z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
10. w celach archiwalnych (dowodowych) dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
11. w celu badania satysfakcji klientów i określania jakości naszej obsługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
12. w celu oferowania przez nas produktów i usług bezpośrednio (marketing bezpośredni) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

1. przez okres, do jakiego podmiot leczniczy zobowiązują obowiązujące przepisy prawa, w szczególności art. 29 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta:
2. przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego;
3. od chwili wyrażenia zgody do czasu jej cofnięcia - jeżeli wyraził Pan/ Pani zgodę na przetwarzanie danych w celach wskazanych w zgodzie.
4. przez okres 2 tygodni w zakresie przetwarzania wizerunku lub nagrań głosowych, chyba że przechowywanie tych danych osobowych przez okres dłuższy służy prawnie uzasadnionemu interesowi Administratora.

**Prawo dostępu do danych osobowych:**

Przysługują Pani/ Panu następujące prawa:

1) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

2) prawo do ich sprostowania (poprawienia) swoich danych;

3) prawo do usunięcia danych - jeżeli Pana/Pani zdaniem nie ma podstaw do tego, abyśmy przetwarzali te dane, może Pan/ Pani zażądać abyśmy je usunęli;

4) ograniczenia przetwarzania danych - może Pan/ Pani żądać, abyśmy ograniczyli przetwarzanie Pana/ Pani danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z Panem/ Panią działań, jeżeli Pana/ Pani zdaniem mamy nieprawidłowe dane na Pana/ Pani temat lub przetwarzamy je bezpodstawnie; lub nie chce Pan/ Pani żebyśmy je usunęli, bo są potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; lub na czas wniesionego przez sprzeciwu względem przetwarzania danych;

5) prawo do wniesienia sprzeciwu z uwagi na szczególną sytuację. Ma Pan/ Pani także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/ Pani danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu w celach innych niż marketing bezpośredni. Powinien Pan/ Pani wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pana/ Pani zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przestaniemy przetwarzać Pana/ Pani dane w tych celach, chyba że wykażemy, że podstawy przetwarzania przez nas Pana/ Pani danych są nadrzędne wobec Pana/ Pani praw lub też że Pana/ Pani dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

6) prawo do przenoszenia danych – ma Pan/ Pani prawo otrzymać od nas w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego (np. format „.csv”) dane osobowe Pana/Pani dotyczące, które nam posiadamy na podstawie umowy lub Pana/ Pani zgody. Może Pan/ Pani też zlecić nam przesłanie tych danych bezpośrednio innemu podmiotowi;

7) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - jeżeli uważa Pan/ Pani, że przetwarzamy Pana/ Pani dane niezgodnie z prawem, może Pan/ Pani złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.

W celu wykonania swoich praw prosimy kierować żądanie pod adres email: recepcja@medicome.pl, telefonicznie: +48 570 333 337. Proszę pamiętać, że przed realizacją Pana/ Pani uprawnień będziemy się musieli odpowiednio Pana/ Panią zidentyfikować.

**Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże co do zasady konieczne w celu realizacji celów określonych powyżej.

**Odbiorcy danych:**

Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom z którymi współpracujemy, zarówno w ramach bieżącej organizacji działalności jak również w celu zapewnianie Pani/ Panu jak najlepszej jakości usług a także praw jako pacjenta. W szczególności dane osobowe mogą zostać przekazane

1. innym podmiotom leczniczym, współpracującym z administratorem,

2. osobom przez Pana / Panią upoważnionym w ramach realizacji praw pacjenta

3. podmiotów współpracujących z administratorem w celu świadczenia przez niego usług, np. dostawcom sprzętu medycznego lub usług teleinformatycznych.

**Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego bez Pani/ Pana wyraźnej zgody.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.